

ई-ट्यूटोरियल

1. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए महत्वपूर्ण जानकारी जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है
2. कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए संक्षिप्त चरण जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है
3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है



TDS
Centralized Processing Cell

1. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए महत्वपूर्ण जानकारी जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है

- कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है, ट्रेसेज़ वेबसाइट पर पंजीकरण कर सकता है।
- ट्रेसेज़ वेबसाइट पर पंजीकरण के समय कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है की एक अलग श्रेणी उपलब्ध है।
- यदि अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है तो ट्रेसेज़ वेबसाइट पर पंजीकरण करने के लिए क्षेत्राधिकार आकलन अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक है।
- अधिकृत व्यक्ति की जन्म तिथि, अधिकृत व्यक्ति का नाम, पिता का अधिकृत व्यक्ति का नाम और अधिकृत व्यक्ति का पदनाम अनिवार्य है और कटौतीकर्ता द्वारा दर्ज किया जाना चाहिए जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है।
- कटौतीकर्ता अधिकृत व्यक्ति पैन के कॉलम में **PANNOTAVBL** या **PANAPPLIED** लिख सकता है जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है।
- जहाँ प्राधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है, वहाँ कटौतीकर्ता की कार्यप्रणाली वही रहेगी, डीएससी संबंधी कार्यप्रणाली को छोड़कर, जब तक प्राधिकृत व्यक्ति के डिजिटल हस्ताक्षर और पैन प्रोफाइल में अपडेट नहीं हो जाते।
- कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है, के सफल पंजीकरण के बाद प्रोफाइल अनुभाग में अधिकृत व्यक्ति का निम्नलिखित विवरण अपडेट कर सकता है:-
 - a) अधिकृत व्यक्ति का नाम
 - b) अधिकृत व्यक्ति के पिता का नाम
 - c) अधिकृत व्यक्ति की जन्म तिथि
 - d) प्राधिकृत व्यक्ति का पदनाम
- यदि टैन श्रेणी कटौतीकर्ता के अंतर्गत नहीं आती है जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है, तो नीचे उल्लिखित त्रुटि दिखाई देगी **हमारे रिकॉर्ड के अनुसार आपकी टैन श्रेणी 'कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है' के अंतर्गत नहीं आती है। कृपया अपने क्षेत्राधिकार आकलन अधिकारी से संपर्क करें।**

1. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए महत्वपूर्ण जानकारी जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

- एक टैन केवल एक ही बार ट्रेसेज़ पर पंजीकृत किया जा सकता है।
 - कटौतीकर्ता को यह सुनिश्चित करना होगा कि गैर-शून्य (लेन-देन आधारित) विवरण पहले ही दाखिल किया जा चुका है और ट्रेसेज़ पर पंजीकरण के समय संसाधित किया जाना चाहिए। निल स्टेटमेंट वे स्टेटमेंट हैं जहां स्टेटमेंट में "0" राशि के साथ बिन/चालान का उल्लेख होता है।
 - यह ई-ट्यूटोरियल सभी चरणों पर पंजीकरण करते समय सही केवाईसी विवरण भरने के लिए मार्गदर्शन प्रदान करेगा। स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप केवल नियमित (मूल) विवरण का टोकन नंबर दर्ज करें। कृपया **डेटा को कॉपी/पेस्ट न करें**।
 - स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार से संबंधित नवीनतम विवरण के आधार पर सिन (CIN) / पैन विवरण दर्ज करें।
 - सफलतापूर्वक पंजीकरण और खाते को सक्रिय करने के बाद, कटौतीकर्ता कटौतीकर्ताओं के लिए उपलब्ध सभी कार्यात्मकताओं (डीएससी आधारित को छोड़कर) तक पहुंचने में सक्षम होगा।
- **ध्यान दें :** कटौतीकर्ता को पंजीकरण के **48 घंटों** के भीतर **"ईमेल पर भेजे गए सक्रियण लिंक पर क्लिक करके"** खाता सक्रिय करना होगा। खाते के सफल सक्रियण के लिए उसे **एक्टिवेशन कोड 1** (ईमेल के माध्यम से भेजा गया) और **एक्टिवेशन कोड 2** (मोबाइल के माध्यम से भेजा गया) दर्ज करने के लिए ट्रेसेज़ पर पुनः निर्देशित किया जाएगा।

2. कटौतीकर्ता पंजीकरण के संक्षिप्त चरण जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है

ट्रेसेज़ की वेबसाइट www.tdscpc.gov.in पर जाएं, ट्रेसेज़ का मुख पृष्ठ दिखाई देगा, आगे बढ़ने के लिए "जारी रखें" पर क्लिक करें।

- **चरण 1 :** "नए उपयोगकर्ता के रूप में पंजीकरण करें" पर क्लिक करें, "कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है" के रूप में श्रेणी का चयन करें। आगे बढ़ने के लिए संबंधित आवंटित टैब में सत्यापन कोड के बाद टैन संख्या प्रदान करें।
- **चरण 2: केवाईसी सत्यापन:** वित्तीय वर्ष, फॉर्म का प्रकार और तिमाही जिसके लिए केवाईसी आवश्यक है, स्वतः प्रदर्शित हो जाएगा। केवल नियमित (मूल) विवरण का टोकन नंबर दर्ज करें, जो प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप हो। दाखिल किए गए नवीनतम विवरण के आधार पर स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार से संबंधित सिन (CIN)/पैन विवरण दर्ज करें। **कृपया डाटा कॉपी / पेस्ट न करें**
- **चरण 3 :** कटौतीकर्ता को आगे बढ़ने के लिए संगठन के विवरण जैसे कटौतीकर्ता की श्रेणी, कटौतीकर्ता का पैन, अधिकृत व्यक्ति का पैन और अधिकृत व्यक्ति की जन्म तिथि आदि भरना आवश्यक है।
 - ✓ चरण 3 पर, आपको टैन मास्टर के अनुसार या अंतिम विवरण दाखिल के अनुसार संचार पता विवरण चुनने का विकल्प मिलेगा।
 - ✓ चरण 3 पर आपको मोबाइल नंबर/वैकल्पिक मोबाइल नंबर/ईमेल आईडी/वैकल्पिक ईमेल आईडी भरने का विकल्प मिलेगा।
- **चरण 4 :** कटौतीकर्ता को आगे बढ़ने के लिए यूजर आईडी और पासवर्ड बनाना आवश्यक है।
- **चरण 5 :** पुष्टिकरण स्क्रीन प्रदर्शित होगी। यदि आवश्यक हो तो कटौतीकर्ता विवरण में बदलाव कर सकता है या फिर सफल पंजीकरण के लिए इसकी पुष्टि कर सकता है।
- उपरोक्त सभी चरणों के पूरा होने के बाद, कटौतीकर्ता को पंजीकृत ईमेल आईडी पर सक्रियण लिंक और मोबाइल नंबर सक्रियण कोड प्राप्त होगा, जिसका उपयोग खाते को सक्रिय करने के लिए किया जा सकता है। कटौतीकर्ता को पंजीकरण के 48 घंटों के भीतर खाता सक्रिय करना होगा।
- खाते के सफलतापूर्वक सक्रिय होने के बाद, उपयोगकर्ता ट्रेसेज़ पर लॉगिन करने में सक्षम होगा।

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है

ट्रेसेज़ की वेबसाइट www.tdscpc.gov.in पर जाएँ, ट्रेसेज़ का मुख्य पृष्ठ दिखाई देगा, आगे बढ़ने के लिए 'जारी रखें' पर क्लिक करें

The screenshot shows the TRACES portal homepage. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Deductor', 'Tax Payer', and 'PAO' tabs, and a 'Help' button. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains sections for 'Login' (with links for Login, Register as New User, Forgot Password, and Forgot User ID) and 'Quick Links' (with various service links). The main panel features a 'CAUTION' pop-up box with the following text:

CAUTION

- TRACES never asks for fee of any kind for registration on portal or for availing any electronic services delivered through its portal www.tdscpc.gov.in
- The Income Tax Department NEVER asks for your PIN numbers, passwords or similar information for credit cards, banks or other financial accounts through e-mail
- The Income Tax Department appeals to Tax Payers NOT to respond to such fee requests and e-mails and NOT to share information relating to their credit card, bank and other financial accounts
- It is hereby informed that CPC TDS does not send and has not sent any communication or email stating automatic tax deduction from Deductors' or Taxpayers' respective bank account/ net banking accounts.

(In case you have received such email/communication, you are requested to ignore it.)

[Continue >>](#)

An orange callout bubble points to the 'Continue >>' button with the text: आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 1: "नए उपयोगकर्ता के रूप में पंजीकरण करें" पर क्लिक करें

The screenshot shows the TRACES portal interface. The top navigation bar includes links for Home, About Us, Contact Us, e-Tutorials, Related Links, Skip to main content, and Login. A search bar and language selector (English) are also present. The main header features the TDS Centralized Processing Cell logo and the TRACES logo (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also visible.

The main navigation menu includes Home, Deductor, Tax Payer, PAO, and Help. The Home page is currently selected.

The Login section is expanded, showing options for Login, Register as New User, Forgot Password, and Forgot User ID. A dropdown menu is open under Register as New User, listing Deductor, Tax Payer, PAO, and Deductor whose Authorized Person is a Foreign National. The option 'Deductor whose Authorized Person is a Foreign National' is highlighted with a blue box and a callout bubble.

The callout bubble contains the text: 'नए उपयोगकर्ता' के रूप में पंजीकरण पर क्लिक करें और 'कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है' के रूप में उपयोगकर्ता का प्रकार चुनें।

The Quick Links section includes: List of Hospitals : Approval u/s 17(2)(viii)(ii)(b), Circulars / Notifications / Instructions, TDS CPC Communications, DIN Verification, e-Tutorials, Rates and Tables, Forms, Conso File Formats, and TDS on Sale of Property.

The About the portal section states: TRACES is a web-based application of the Income Tax Department that provides an interface to all stakeholders associated with TDS administration. It enables viewing of challan status, downloading of Conso File, Justification Report and Form 16/ 16A/ 16B/ 16C/ 16D/ 16E/ 27D as well as viewing of annual tax credit statements (Form 26AS/Annual Tax Statement).

The Highlights of the Portal section lists: Online Correction, Refund Functionality, Request for Resolution : a. Deductor , b. Tax Payer, and Form 26QB/ 26QC/ 26QD Correction.

The Customer Care section provides contact information: Toll-Free 1800 103 0344, 0120 4814600, 0120 4816105, and contactus@tdscpc.gov.in. It also includes a link to view E-Tutorial for raising a Grievance Online.

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 1 (जारी....): आगे बढ़ने के लिए संबंधित आवंटित टैब में टैन नंबर और उसके बाद कैप्चा प्रदान करें

Home | About Us | Contact Us | e-Tutorials | Related Links | Login

Search In Keyword

TDS Centralized Processing Cell

TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling S

स्वयमेव जयते Government of India Income Tax Department

Home Deductor Tax Pa

Help

Register as New User

Validation Details

TAN of Deductor*

Verification Code*

Click to refresh image

Proceed


Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4 ---- Step 5

Deductors registered on TIN and having a TAN Account need not register again on TRACES. For first time login to TRACES, login with existing User Id and Password as in TIN (for your TAN Account) and update your details in 'Profile' section. You will be able to view all functionalities after activating your account. Click [here](#) to view e-Tutorial


- 'अमान्य विवरण' या 'आपका टैन, टैन मास्टर में उपलब्ध नहीं है' त्रुटि प्राप्त होने के निम्नलिखित कारण हो सकते हैं:-
- ✓-आपने पिछली आठ तिमाहियों में कोई विवरण दाखिल नहीं किया है
 - ✓-आपने केवल शून्य(निल) विवरण दाखिल किया है
 - ✓- दाखिल किया गया विवरण ट्रेसेज़ द्वारा संसाधित नहीं हुआ है
 - ✓-अवैध टैन

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 2 : केवाईसी सत्यापन

**TDS**
Centralized Processing Cell

TRACES
TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System


सत्यमेव जयते
Government of India
Income Tax Department

[Home](#) [Deductor](#) [Tax Payer](#) [PAO](#)

Register as New User Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4 ---- Step 5

Please enter Token Number of Regular Statement Filed for Financial Year, Quarter and Form Type mentioned below

| | |
|--|----------------------|
| Form Type | 26Q |
| Financial Year | 2022-23 |
| Quarter | Q4 |
| Token Number / Provisional Receipt Number (PRN)* | <input type="text"/> |

PART 1. Challan Identification Number (CIN) Details / Transfer Voucher Details as quoted in the above Statement

Please select if the payment was done by book adjustment (for Government Deductors)

i Please enter a Challan with at least three distinct valid PAN-Amount combinations corresponding to the statement mentioned above. If there is no such Challan, mention a challan with at least two valid PAN-Amount combinations. If there is no such challan, mention a challan with at least one valid PAN-Amount combination. If you do not have any such challan, mention a challan with no valid PAN-Amount combination and also select the checkbox (no valid PAN deductee row) in the PAN Details section below.

i In case of Challan Reference Number (CRN), Please read the data as first 6 digits as challan generation date, next 8 digits as challan serial number, next 4 alphabets as Bank code. Challan deposit date is mentioned separately in your counterfoil and that date should be provided in Challan deposit date column/field.

i In case of challan deposit date is up to 31st March, 2023, It is requested to provide challan identification number (CIN) as per old format

प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप केवल नियमित (मूल) विवरण का टोकन नंबर 'मैन्युअल रूप से' दर्ज करें। डाटा कॉपी/पेस्ट न करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 2 (जारी....) : केवाईसी सत्यापन

PART 1. Challan Identification Number (CIN) Details / Transfer Voucher Details as quoted in the above Statement

Please select if the payment was done by book adjustment (for Government Deductors)

i Please enter a Challan with at least three distinct valid PAN-Amount combinations corresponding to the challan details mentioned above. If there is no such Challan, mention a challan with at least two valid PAN-Amount combinations. If you do not mention a challan with no valid PAN-Amount combination and also select the checkbox (no valid PAN Details section below).

Guide to identify a suitable challan

उपयुक्त चालान विकल्प चुनने के लिए 'गाइड' पर क्लिक करें

विवरण में प्रयुक्त चालान के लिए सिन विवरण दर्ज करें

जिन सरकारी कटौतीकर्ताओं के पास बिन विवरण नहीं है, उन्हें यहां टिक करना होगा करें और उन्हें बीएसआर कोड और चालान सीरियल नंबर प्रदान करने की आवश्यकता नहीं है

BSR Code / Receipt Number*

Date on which Tax Deposited* (dd-mmm-yyyy; e.g., 12-Dec-1980)

Challan Serial Number / DDO* Serial Number (5 digits; e.g., 00053)

Challan Amount / Transfer Voucher* Amount (Rs.)(e.g., 1987.00)

CD Record Number

PART 2. Enter Unique PAN-Amount Combination for Challan / Transfer Voucher entered above

Please select if there are no valid PAN deductee rows corresponding to the Challan / Transfer Voucher mentioned above

i Please enter three distinct PAN-Amount combinations corresponding to the challan details mentioned above. If there are less than three PANs corresponding to the specified challan, mention all available (one or two) PAN-Amount combinations.

Guide to identify the Unique PAN-Amount Combinations

सीडी रिकॉर्ड संख्या अनिवार्य नहीं है। इस कॉलम को केवल तभी भरना आवश्यक है जब एक ही चालान का विवरण में एक से अधिक बार उल्लेख किया गया हो।

उपयुक्त पैन राशि संयोजन का चयन करने के लिए गाइड पर क्लिक करें

PAN as in Statement

Total Amount Deposited (Rs.)

कृपया संबंधित पैन के लिए जमा की गई टीडीएस राशि दर्ज करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

केवाईसी सत्यापन करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी

- केवाईसी सूचना विवरण सत्यापन के बाद प्रमाणीकरण कोड उत्पन्न होता है, जो समान फॉर्म प्रकार, वित्तीय वर्ष और तिमाही के लिए उसी कैलेंडर दिन के लिए वैध रहता है।
- टोकन नंबर स्क्रीन पर प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के आधार पर नियमित विवरण का होना चाहिए।
- वित्तीय वर्ष, तिमाही और फॉर्म प्रकार के अनुरूप विवरण में उल्लिखित चालान/पुस्तकीय समायोजन का सीआईएन/बीआईएन विवरण दर्ज किया जाना चाहिए।
- शासकीय कटौतीकर्ता संबंधित विवरण में उल्लिखित केवल जमा की तारीख और स्थानांतरण वाउचर राशि दर्ज कर सकते हैं।
- **भाग 1** में उल्लिखित सीआईएन/बीआईएन विवरण के अनुरूप टीडीएस/टीसीएस विवरण में उल्लेखित केवल वैध पैन को केवाईसी के **भाग 2** में दर्ज किया जाना चाहिए। स्क्रीन पर उपलब्ध गाइड को वैध संयोजनों के लिए देखा जा सकता है।
- अधिकतम **3 अलग-अलग वैध पैन** और संबंधित टीडीएस जमा राशि दर्ज की जानी चाहिए।
- यदि चालान में तीन से कम ऐसे संयोजन हैं, तो उपयोगकर्ता को सभी (या तो दो या एक) दर्ज करने होंगे।
- सीडी रिकॉर्ड नं. यदि विवरण में एक ही चालान का एक से अधिक बार उल्लेख किया गया है तो यह दर्ज करना अनिवार्य है।

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

केवाईसी सत्यापन करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी (जारी...)

विशिष्ट पैन और राशि संयोजन के उदाहरण:-

1 अवस्था : -यदि विवरण में एक ही पैन यानी AAAAA0000N के साथ 3 कटौती पंक्तियाँ हैं और कटौतियों से संबंधित राशि है: 1000.00, 1000.00 और 2000.00, तो कटौतीकर्ता को निम्नलिखित विवरण भरने होंगे:

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 2000.00

2 अवस्था : - यदि विवरण में एक ही पैन यानी AAAAA0000N के साथ 4 कटौती पंक्तियाँ हैं और कटौतियों से संबंधित राशि है: 1000.00, 1000.00, 1500.00 और 2000.00, तो कटौतीकर्ता को विवरण निम्नानुसार भरना होगा:-

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 1500.00
- c) AAAAA0000N 2000.00

ध्यान दें : आगे के मार्गदर्शन के लिए कृपया ट्रेसेज़ पोर्टल पर उपलब्ध गाइड 1 और गाइड 2 देखें.

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 3 : कटौतीकर्ता को आगे बढ़ने के लिए संगठन के विवरण जैसे कटौतीकर्ता की श्रेणी, कटौतीकर्ता का पैन, अधिकृत व्यक्ति का पैन और अधिकृत व्यक्ति की जन्म तिथि आदि भरना आवश्यक है।

Register as New User Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4 ---- Step 5

i Details entered in this form will be saved in TRACES and will not be updated in TAN database

i PAN of Authorized Person in case of Foreign National Deductor ca

Organisation Details

View Organisation Details as in TRACES Profile

TAN of Deductor

Name of Deductor

Category of Deductor*

PAN Of Deductor*

PAN of Authorised Person*

DOB of Authorised Person* (dd-mmm-yyyy; e.g., 12-Dec-1980)

Name of Authorised Person*

Middle Name of Authorised Person

Last Name of Authorised Person*

Father's Name of Authorised Person*

Designation of Authorised Person*

Are you an employee of deductor? Yes No

यदि उपलब्ध हो तो कटौतीकर्ता का पैन टैन डेटाबेस से स्वतः भरा हुआ आ जाएगा, अन्यथा उपयोगकर्ता को स्वयं दर्ज करना होगा

टैन डेटाबेस में विवरण बदलने के लिए, <https://www.protean-tinpan.com/> पर टैन परिवर्तन अनुरोध फॉर्म दाखिल करें

"विदेशी नागरिक" का पैन दर्ज करें

अधिकृत व्यक्ति का नाम "विदेशी नागरिक" दर्ज करें

अधिकृत व्यक्ति का अंतिम नाम "विदेशी नागरिक" दर्ज करें

पिता का नाम और "विदेशी नागरिक" के रूप में उक्त स्थित उस व्यक्ति का पद-नाम दर्ज करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 3 (जारी...): टैन मास्टर के अनुसार या दाखिल किए गए अंतिम विवरण के अनुसार पत्र-संचार विवरण चुनें

Communication Address

Same as in TAN Master. [View Address Details as in TAN Master](#)

Same as in Last Statement. [View Address Details as in Last Accepted Statement](#)

Flat / Door / Block No.*

Name of Premises / Building / Village

Road / Street / Post Office

Area / Locality

Town / City / District*

State / Union Territory*

PIN Code*

टैन मास्टर में संचार विवरण देखने के लिए यहां क्लिक करें

चेकबॉक्स पर क्लिक करने से पटल पर स्वीकृत अंतिम विवरण के अनुसार पते का विवरण सामने आ जाएगा

अपने ट्रेसेज़ खाते का पता और संचार विवरण दर्ज करें। यह वर्तमान पता का होना चाहिए, टैन से भिन्न होने की स्थिति में, कृपया 49बी दाखिल करके विवरण अपडेट करें।

- यहां दर्ज किए गए विवरण को केवल ट्रेसेज़ में सुरक्षित किया जाएगा और टैन डेटाबेस में अपडेट नहीं किया जाएगा।
- टैन डेटाबेस में विवरण बदलने के लिए, <https://www.protean-tinpan.com/> पर टैन परिवर्तन अनुरोध फॉर्म प्रस्तुत करें।

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 3 (जारी....): टैन मास्टर के अनुसार या दाखिल किए गए अंतिम विवरण के अनुसार संचार विवरण चुनें

Communication Details

Same as in TAN Master. View Communication Details as in TAN Master

Same as in Last Statement. View Communication Details as in Last Accepted Statement

STD Code-Phone Number

Mobile Number* +91

Alternate Mobile Number +91

Email Id*

Alternate

टैन मास्टर में संचार विवरण देखने के लिए यहाँ क्लिक करें

चेकबॉक्स पर क्लिक करने से पटल पर स्वीकृत अंतिम विवरण के अनुसार पते का विवरण सामने आ जाएगा

लैंडलाइन नंबर दर्ज करने के लिए एसटीडी कोड और फोन नंबर दोनों अनिवार्य हैं

उपयोगकर्ता पहले से ही भरे हुए आए विवरणों को संपादित (एडिट) कर सकता है या इन क्षेत्रों में नए मान दर्ज कर सकता है

आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

Click on 'Back' to go to चरण 2

- यहां दर्ज किए गए विवरण को केवल ट्रेसेज़ में सुरक्षित किया जाएगा और टैन डेटाबेस में अपडेट नहीं किया जाएगा।
- टैन डेटाबेस में विवरण बदलने के लिए, <https://www.protean-tinpan.com/> पर टैन परिवर्तन अनुरोध फॉर्म प्रस्तुत करें।
- यदि गलत संचार विवरण और पता विवरण प्रस्तुत किया गया है, तो 48 घंटे तक प्रतीक्षा करें। एक बार खाता निष्क्रिय हो जाए, तो सही विवरण के साथ नए उपयोगकर्ता के रूप में फिर से पंजीकरण करने का प्रयास करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 4 : यूजर आईडी और पासवर्ड बनाएं फिर 'क्रिएट अकाउंट' बटन पर क्लिक करें

The screenshot shows a registration form titled "Register as New User" with a progress indicator showing "Step 1" as the active step. The form includes fields for "User Id*", "Password*", and "Confirm Password*", along with a "Check Availability" button and "Back" and "Create Account" buttons. Annotations in orange callouts provide instructions: "एडमिन उपयोगकर्ता के लिए टैन अकाउंट के लिए उपयोगकर्ता आईडी दर्ज करें" points to the User Id field; "यूजर आईडी की उपलब्धता जांचें" points to the Check Availability button; "दोनों स्थानों में एक सामान ही पासवर्ड दर्ज करें" points to the Password and Confirm Password fields; "पृष्ठिकरण स्क्रीन देखने के लिए यहाँ पर क्लिक करें" points to the Create Account button; and "पिछली स्क्रीन पर जाने के लिए यहाँ क्लिक करें" points to the Back button.

Register as New User Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4 ---- Step 5

Login Details

User Id* ? Check Availability ?

Password* ?

Confirm Password*

Annotations:

- एडमिन उपयोगकर्ता के लिए टैन अकाउंट के लिए उपयोगकर्ता आईडी दर्ज करें
- यूजर आईडी की उपलब्धता जांचें
- दोनों स्थानों में एक सामान ही पासवर्ड दर्ज करें
- पृष्ठिकरण स्क्रीन देखने के लिए यहाँ पर क्लिक करें
- पिछली स्क्रीन पर जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

ध्यान दें :

- पासवर्ड में कम से कम ८ शब्दांकिक अक्षर और अंग्रेजी के कम से कम एक बड़े अक्षर के साथ शामिल होना चाहिए।
- पासवर्ड दर्ज करते समय विशेष वर्णों की जैसे- स्पेस, ', &, और, ", अल्पविराम, ; अनुमति है। (विशेष वर्णों जैसे @,#,!,,\$ आदि का उपयोग करना अनिवार्य नहीं है)।

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 5: पुष्टिकरण स्क्रीन

The screenshot shows the 'Register as New User' form on the TReSaj website. The form is divided into several sections: 'Type of User', 'Organisation Details', and 'Authorised Person Details'. The 'Organisation Details' section is highlighted in light blue and includes fields for TAN of Deductor, PAN of Deductor, Name of Deductor, Category of Deductor, PAN of Authorised Person, DOB of Authorised Person, Name of Authorised Person, Father's Name of Authorised Person, and Designation of Authorised Person. A callout bubble points to the 'TAN of Deductor' field, indicating that the user should enter the TAN of the deductor.

Home Deductor Tax Payer PAO Help

Register as New User Step 1 ---- Step 2 ---- Step 3 ---- Step 4 ---- Step 5

Type of User

Type of User

Organisation Details

TAN of Deductor

PAN of Deductor

Name of Deductor

Category of Deductor

PAN of Authorised Person

DOB of Authorised Person

Name of Authorised Person

Father's Name of Authorised Person

Designation of Authorised Person

Are you an employee of deductor?

पुष्टिकरण स्क्रीन पिछली स्क्रीन में उपयोगकर्ता द्वारा दर्ज किए गए मान को प्रदर्शित करेगी

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 5 (जारी...): पुष्टिकरण स्क्रीन

Communication Address

Flat / Door / Block No.

Name of Premises / Building / Village

Road / Street / Post Office

Area / Locality

Town / City / District

State / Union Territory

PIN Code

Communication Details

STD Code-Phone No.

Mobile Number

Alternate Mobile Number

Email Id

Alternate Email Id

Login Details

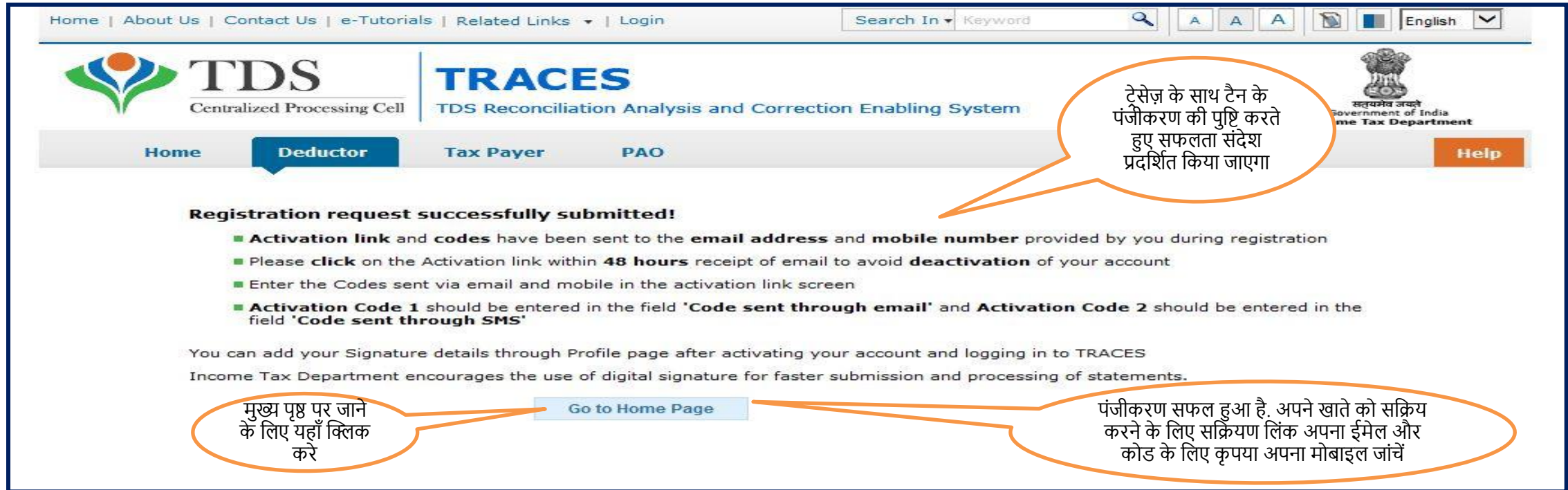
User Name

चरण पर पुनः जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

पंजीकरण की पुष्टि करने के लिए यहाँ क्लिक करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

चरण 5 (जारी....): 'कन्फर्म' पर क्लिक करने के बाद, पंजीकरण अनुरोध सफलतापूर्वक दर्ज हो गया का संदेश स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा



Home | About Us | Contact Us | e-Tutorials | Related Links | Login

Search In Keyword

TDS Centralized Processing Cell

TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

Home Deductor Tax Payer PAO

Help

Registration request successfully submitted!

- Activation link and codes have been sent to the email address and mobile number provided by you during registration
- Please click on the Activation link within 48 hours receipt of email to avoid deactivation of your account
- Enter the Codes sent via email and mobile in the activation link screen
- Activation Code 1 should be entered in the field 'Code sent through email' and Activation Code 2 should be entered in the field 'Code sent through SMS'

You can add your Signature details through Profile page after activating your account and logging in to TRACES
Income Tax Department encourages the use of digital signature for faster submission and processing of statements.

मुख्य पृष्ठ पर जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

Go to Home Page


पंजीकरण सफल हुआ है. अपने खाते को सक्रिय करने के लिए सक्रियण लिंक अपना ईमेल और कोड के लिए कृपया अपना मोबाइल जांचें

टेसेज़ के साथ टैन के पंजीकरण की पुष्टि करते हुए सफलता संदेश प्रदर्शित किया जाएगा

- खाता सक्रियण पंजीकरण के 48 घंटों के भीतर पूरा किया जाना चाहिए अन्यथा खाता निष्क्रिय कर दिया जाएगा और आपको ट्रेसेज़ पर फिर से पंजीकरण करना होगा
- यदि एसएमएस/ईमेल जानबूझकर हटा दिया गया है और खाता सक्रिय करने की 48 घंटे की समय सीमा समाप्त नहीं हुई है, तो कृपया कटौतीकर्ता पंजीकरण फॉर्म के 1 चरण में टैन विवरण दर्ज करें और "सबमिट" पर क्लिक करें। सिस्टम सक्रियण लिंक और कोड को पुनः भेजने के लिए एक चेतावनी संदेश प्रदर्शित करेगा। 'ओके' पर क्लिक करें, एक्टिवेशन लिंक और कोड आपके ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर पर पुनः भेज दिए जाएंगे।
- कृपया सक्रियण लिंक के लिए पंजीकृत ई-मेल आईडी का अपना "स्पैम बॉक्स" भी जांचें।

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

खाता सक्रियण

 Enter details below to activate account

जब उपयोगकर्ता ईमेल के माध्यम से भेजे गए सक्रियण लिंक पर क्लिक करेगा तो यह पृष्ठ प्रदर्शित होगा

ट्रेसेज़ पर पंजीकृत टैन की उपयोगकर्ता आईडी दर्ज करें


ईमेल और एसएमएस के माध्यम से भेजे गए सक्रियण कोड दर्ज करें

User Id*

Code sent through email*

Code sent through SMS*

सक्रियण विवरण दर्ज करने और अपना खाता सक्रिय करने के लिए यहां क्लिक करें

 **Activation Successful!**

You may now login to TRACES.

You can add your Signature details through Profile page after logging in to TRACES. Income Tax Department encourages the use of digital signature for faster submission and processing of statements.

सफलता के संदेश से संकेत मिलता है कि खाता सक्रिय कर दिया गया है

ट्रेसेज़ में लॉग इन करने के लिए यहां क्लिक करें

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

ट्रेसेज़ में लॉग इन करें

The screenshot shows the TRACES login interface. At the top left is the TDS logo and 'Centralized Processing Cell'. At the top center is the TRACES logo and 'TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System'. At the top right is the Government of India logo and 'Income Tax Department'. Below the logos is a navigation bar with 'Home', 'Deductor', 'Tax Payer', and 'PAO'. A 'Help' button is located on the right. The main content area has a 'Login' section with a message: 'Please install latest TRACES WebSocket Emsigner Setup V2.0 to use Digital Signature function'. There are two radio buttons: 'Deductor' (selected) and 'Taxpayer/PAO'. The form fields are: 'User Id*' (containing 'abcde123465'), 'Password*', 'TAN for Deductor*', and 'Verification Code*' (with a CAPTCHA image showing 'M8K10Y'). Below the CAPTCHA is a text input field labeled 'Enter text as in above image*'. A 'Login' button is at the bottom. At the bottom left are links for 'Register as New User', 'Forgot Password?', and 'Forgot User Id (Deductor)?'. On the right, there is a 'Common Note' section with three bullet points and a note about cookies. Five orange callout boxes provide instructions: 1. 'किसी भी क्षेत्र में अधिक जानकारी के ? लिए यहाँ क्लिक करें' (Click here for more information in any field). 2. 'उपयोगकर्ता आई डी एवं पासवर्ड दर्ज़ करें' (Enter user ID and password). 3. 'टैन दर्ज़ करें' (Enter TAN). 4. 'दर्शाए प्रारूप में अक्षर दर्ज़ करें' (Enter characters as shown in the image). 5. 'किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए यहाँ क्लिक करें' (Click here for more information on any screen).

3. ट्रेसेज़ वेबसाइट पर कटौतीकर्ता पंजीकरण के लिए सचित्र गाइड जिसका अधिकृत व्यक्ति विदेशी नागरिक है (जारी...)

कटौतीकर्ता जिसका अधिकृत व्यक्ति एक विदेशी नागरिक है, नीचे बताए अनुसार पंजीकरण के बाद प्रोफ़ाइल अनुभाग में अधिकृत व्यक्ति के पैन को "विदेशी नागरिक" के रूप में अपडेट कर सकता है:

Welcome Login Date: 20-Apr-2023, [Help](#)

Profile

User Details
Type of User : Deductor Admin User Id :

[Organisation Details](#) | [Communication Details](#) | [Signature](#) | [Change Password](#) | [User Management](#)

Changes Made Successfully
PAN of Authorised Person is not available in the latest 24Q statement filed for the TAN.

View Organisation Details as in TRACES Profile

| | |
|---|--|
| TAN of Deductor | <input type="text"/> |
| Name of Deductor | <input type="text"/> |
| Category of Deductor* | Individual <input type="button" value="v"/> |
| PAN Of Deductor* | <input type="text"/> ? |
| PAN of Authorised Person* | <input type="text"/> ? |
| DOB of Authorised Person* (dd-mmm-yyyy; e.g., 12-Dec-1980) | 24-Sep-1990 <input type="button" value="c"/> ? |
| Name of Authorised Person* | <input type="text"/> |
| Father's Name of Authorised Person* | <input type="text"/> |
| Designation of Authorised Person* | Director ? |
| Are you an employee of deductor? | <input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No |

अधिकृत व्यक्ति का पैन "विदेशी नागरिक" के रूप में दर्ज करें

सहेजने के लिए यहां क्लिक करें

धन्यवाद

कृपया ध्यान दें:

- 1) प्रतिक्रिया के लिए : आप हमें अपनी प्रतिक्रिया contactus@tdscpc.gov.in पर साझा कर सकते हैं
- 2) किसी भी पूछताछ के लिए: आप ट्रेसेज वेबसाइट पर अपनी शिकायत ऑनलाइन “**रिक्वेस्ट फॉर रेज़लुशन (समाधान के लिए अनुरोध)**” दर्ज़ कर सकते हैं।
- 3) वेबसाइट से संबंधित किसी भी पूछताछ के लिए : आप नीचे उल्लिखित नंबर पर अपने तथ्य रख सकते हैं
टोल फ्री : - **1800 103 0344**
दूरभाष संख्या :- **0120 4814600**